



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
PROVIȚA DE JOS



HOTĂRÂRE

**cu privire la aprobarea Planului pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și
financiare necesare gestionării situațiilor de urgență în anul 2023 la nivelul
comunei Provița de Jos**

În temeiul art.136 și art.139, alin.(1), din Ordonanța de urgență nr.57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere referatul de aprobare nr.486/30.01.2023 al domnului primar Bocioacă Ionuț și raportul compartimentului de resort nr.484/30.01.2023, întocmit de Trandafirescu Sorin-Constantin, inspector, avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Provița de Jos și avizul secretarului general al comunei Provița de Jos;

Având în vedere prevederile:

-art.24, lit.d, din O.U.G.nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

-art.25, lit.b, din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr.1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență,

În conformitate prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d, alin.(7), lit.h, din Ordonanța de urgență nr.57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PROVIȚA DE JOS adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă „Planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență în anul 2023 la nivelul comunei Provița de Jos”, conform anexelor 1-3 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Provița de Jos, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Provița de Jos, inspectorului pentru situații de urgență, Instituției Prefectului Județului Prahova și se va aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Maria-Loredana GOGĂ

L.S.

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,

Minodora-Adina DUMITRACHE

Nr. 6 din 01.02.2023



Președinte de ședință

PLANUL

pentru asigurarea cu resurse umane
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2023

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
0	1	2	3	4	5	6
1	Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora	3	3	-	100%	
2	Informarea, înștiințarea și avertizarea	4	4	-	100%	
3	Planificarea și pregătirea resurselor și serviciilor	2	2	-	100%	
4	Căutarea, descarcerarea și salvarea persoanelor	9	9	-	100%	
5	Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor periclitare	12	12	-	100%	
6	Acordarea asistenței medicale de urgență	4	4	-	100%	
7	Prevenirea îmbolnăvirilor în masă					
8	Localizarea și stingerea incendiilor	20	10	10	50%	
9	Neutralizarea efectelor materialelor periculoase					
10	Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor resurse					
11	Efectuarea lucrărilor publice și inginerești de reabilitare la					

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
0	1	2	3	4	5	6
	construcțiile, instalațiile și amenajările afectate					
12	Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate					
13	Asigurarea cazării și adăpostirii persoanelor afectate sau evacuate					
14	Efectuarea depoluării și decontaminării					
15	Menținerea și restabilirea ordinii publice	10	3	7	30%	
16	Logistica intervențiilor	3	3		100%	
17	Reabilitarea zonei afectate					
18	Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri și asistență socială și religioasă					
TOTAL		69	47	22	68%	

NOTĂ:

1. Asigurarea forței de muncă necesare gestionării situațiilor de urgență se face, de regulă, prin utilizarea personalului propriu, strict indispensabil.

La HCL Nr. 6 / 01.02.2023



PLANUL

pentru asigurarea cu resurse financiare
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2023

- MII LEI -

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (Col. 5+6+7)	DIN CARE:		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte cheltuieli de investiții
1	Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora	0.5	0.5				
2	Informarea, înștiințarea și avertizarea	0,8	0,8				
3	Planificarea și pregătirea resurselor și serviciilor	6,5	6,5				
5	Căutarea, descarcarea și salvarea persoanelor						

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (Col. 5+6+7)	DIN CARE:		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte cheltuieli de investiții
6	Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor periclitare						
7	Acordarea asistenței medicale de urgență	0.5	0.5				
8	Prevenirea îmbolnăvirilor în masă	0.2	0.2				
9	Localizarea și stingerea incendiilor	1	1				
10	Neutralizarea efectelor materialelor periculoase						
11	Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor resurse						
12	Efectuarea lucrărilor publice și ingineresti de reabilitare la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate						
13	Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate	1	1				
14	Asigurarea cazării și adăpostirii persoanelor afectate sau evacuate						
16	Efectuarea depoluării și decontaminării						
17	Menținerea și restabilirea ordinii publice						
18	Logistica intervențiilor	0.5	0.5				

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (Col. 5+6+7)	DIN CARE:		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte cheltuieli de investiții
19	Reabilitarea zonei afectate	1	1				
20	Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri și asistență socială și religioasă						
	TOTAL	12	12				

NOTĂ:

1. Quantumul cheltuielilor materiale, de capital, cât și al detaliilor acestora, aferent fiecărei funcții de sprijin se preia din Anexa nr. 1/b.

Președinte de ședință



PLANUL

pentru asigurarea cu resurse materiale
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2023

- MILLER -

Nr. crt.	PRODUSUL/LUCRAREA/DOTAREA FUNCTII DE SPRIJIN	U/M	MIJLOACE			Preț unitar	VALOARE PREVĂZUT 2023				
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în anul 2023		MATERIALE (col. 5x6)	TOTAL LUCRĂRI/ DOTĂRI	DIN CARE:		
									Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente (col. 5x6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	1.Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora	-	-	-	0.5	-	0.5	-	-	-	-
	2. Informarea, instiintarea și avertizarea	x	x	x	0.3	x	0.3	-	-	-	-
	3.Planificarea și pregatirea resurselor și serviciilor	x	x	x	5	x	5	-	-	-	-
	4.Acordarea asistenței medicale de urg.	x	x	x	0.5	x	0.5	-	-	-	-
	5.Prevenirea imbolnavirilor în masa	x	x	x	0.2	x	0.2	-	-	-	-
	6.Localizarea și stingerea incendiilor	x	x	x	1	x	1	-	-	-	-
	7.Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animale afectate sau evacuate	x	x	x	1	x	1	-	-	-	-
	8.Logistica interventiiilor	x	x	x	X	x	X	-	-	-	-
	9.Reabilitarea zonei afectate	x	x	x	X	x	X	-	-	-	-
			x	x	x	0.5	x	0.5	-	-	-
					1	1	1	-	-	-	-
	Total materiale	-	-	-	10	-	10	-	-	-	-
	- Lucrări de investiții în continuare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Obiectivul (se denumește)	-	-	-	-	-	-	x	x	-	-
	- Obiectivul (se denumește)	-	-	-	-	-	-	x	x	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	x	x	-	-
	Subtotal: obiective în continuare	-	-	-	-	-	-	x	x	-	-
	- Lucrări de investiții noi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Obiectivul (se denumește)	-	-	-	-	-	-	x	x	x	-
	- Obiectivul (se denumește)	-	-	-	-	-	-	x	x	x	-
	-	-	-	-	-	-	-	x	x	x	-

Nr. crt.	PRODUSUL/LUCRAREA/DOTAREA FUNCȚII DE SPRIJIN	U/M	MIJLOACE			Preț unitar	MATERIALE (col. 5x6)	TOTAL LUCRĂRI/ DOTĂRI	DIN CARE:		
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în anul 2023				Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente (col. 5x6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Subtotal: obiective noi	-	-	-	-	-	-	x	-	x	-
	- Dotări independente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Produsul (se denumește)	x	x	x	x	x	-	x	-	-	-
	- Produsul (se denumește)	x	x	x	x	x	-	x	-	-	-
	-	x	x	x	x	x	-	x	-	-	-
	Subtotal: dotări independente	-	-	-	10	-	10	x	-	-	x
	Total: lucrări/dotări	-	-	-	-	-	-	x	x	x	x
	TOTAL: materiale/lucrări/dotări/funcție de sprijin	-	-	-	10	-	10	x	x	x	x
2.											
...											
	TOTAL GENERAL: MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI-FUNCȚII DE SPRIJIN	-	-	-	10	-	10	x	x	x	x

NOTĂ:

1. Dimensionarea propunerilor de cheltuieli aferente deficitelor de produse/lucrări și/sau dotări independente ce vor fi înscrise în plan, va tine seama de volumul restrâns al resurselor financiare pe care statul le poate alocă pe seama veniturilor ce pot fi atrase anual la bugetul de stat sau la bugetele locale, în acest sens impunându-se stabilirea inițială și aplicarea unui sistem propriu riguros de priorități.
2. În coloana 1 se nominalizează distinct funcțiile de sprijin îndeplinite, în ordinea și cu numerotarea în cifre arabe, așa cum rezultă din „TABELUL SINOPTIC CU REPARTIZAREA PRINCIPALELOR FUNCȚII DE SPRIJIN”

Exemple:

- „Localizarea și stingerea incendiilor”, la nr. crt. 9;
- „Efectuarea depoluării și decontaminării”, la nr. crt. 16.

3. TOTALUL materialelor/lucrărilor/dotărilor aferent fiecărei funcții de sprijin repartizate, se preia conținutul ANEXEI NR. 1.

4. Idem TOTALUL GENERAL al tuturor funcțiilor de sprijin repartizate.

În cadrul anexei 1/b, vor fi evidențiate, în deplin acord cu cele ce se vor înscrie în anexa nr. 1, doar cheltuielile specifice titlurilor II – „Cheltuieli materiale și servicii” și respectiv XII – „Acte nefinanciare”. Nu vor fi luate în calcul cheltuielile de personal, acestea urmând a fi acoperite din fondurile prevăzute la titlul I al fiecăreia dintre instituțiile participante la plan.

LEGENDĂ:

1. Celulele marcate cu simbolul „-” nu se completează
2. Celulele marcate cu simbolul „x” se vor completa